

Plano de gestão biênio 2022-2024

Introdução

Em março de 2022, os docentes César Beras (portaria565/2022) e Renata Brauner Ferreira assumiram respectivamente a coordenação pro tempore e coordenação pró tempore adjunta, devido a necessidade de continuar a gestão do curso, haja vista que no processo de consulta à comunidade acadêmica para preenchimentos destes cargos não houve interessados. Em julho de 2022, após a realização de uma nova consulta à comunidade acadêmica, os professores foram, então, eleitos para um mandato que vigoraria até meados de 2024.

Estes dois momentos são a base sócio-histórica de construção do plano de gestão da atual coordenação que se baseou na experiência obtida no primeiro semestre letivo de 2022 que serviu para a construção de eixos de atuação que dessem conta de superar alguns pontos frágeis identificados naquele momento (transição da pandemia para as atividades presenciais, evasão, problemas de infraestrutura entre outros); Tratou-se, também, de aproveitar para potencializar outros pontos considerados fortes do Curso (reestruturação do curso, volta as atividades presenciais entre outros..).

Salienta-se que o plano é detalhado somente em 2022, pois nos próximos anos de 2023 e 2024 serão completamente diferentes por causa da reestruturação do curso e necessitarão de um planejamento coletivo para que o detalhamento dê conta da nova complexidade. Assim são apontados alguns tópicos que ainda precisam serem melhor desenvolvidos. Apresentar-se-á cada um dos três eixos construídos:

EIXO DE ATUAÇÃO 1

Retomada do processo de reestruturação do PPC do Curso Superior de Tecnologia em Eventos

Objetivo Geral: retomar e concluir o processo de reestruturação curricular que estava em curso desde 2020

Objetivos específicos:

- Envolver toda a comunidade acadêmica,
- Recompor o NDE.

- Atualizar/ampliar a capacidade de construção de conhecimento do curso através de um novo QSL e novos conteúdos para as ementas.
- Realizar a curricularização da extensão, segundo nova normativa que orienta que todos os cursos superiores devem desenvolver, pelo menos, 10% de atividades de extensão.

Meta: Preparar o novo currículo e o QSL do Curso para começar a funcionar a partir de 2023, agora já com o Curso com seis semestres e com a implantação das horas relativas à curricularização da extensão.

Ações previstas no tempo:

- 1) Recomposição do NDE (que é o centro coordenador do processo de reestruturação) – de maio a julho de 2022
- 2) Reestruturação do tempo de integralização do curso de dois anos e meio (5 semestres) para três anos (seis semestres) para a qualificação do processo de ensino aprendizagem – de maio a agosto de 2022
- 3) Atualização/criação das ementas do curso e construção de um novo QSL – de maio a agosto de 2022
- 4) Apresentação e discussão com o Comitê Assessor e com os discentes do curso – em Julho de 2022
- 5) Preenchimento do formulário DIADG sobre a Curricularização da extensão a ser implementada no Curso via preenchimento do formulário DIADG – maio a dezembro de 2022
- 6) Discussão e elaboração do novo PPC do curso, com mudanças necessárias e com a inclusão da curricularização da extensão e com a ampliação do curso em mais um semestre (somando 6 semestres) – maio a dezembro de 2022
- 7) Aprovação nas instâncias da FURG (conselhos de unidades (ICEAC, ICHI e ILA), aprovação no NDE, aprovação no Comitê Assessor do Curso e aprovação no COEPEA – maio a dezembro de 2022.

EIXO DE ATUAÇÃO 2

Análises da realidade social cotidiana para planejamento de ações e atendimento das demandas acadêmicas pertinentes à Coordenação do curso;

Objetivo Geral: Inteirar-se mais profundamente da realidade tanto do Campus de Santa Vitória do Palmar quanto dos acadêmicos do curso, como fonte de planejamento das ações necessárias para combater a evasão e desenvolver ações que qualifiquem a atuação dos docentes, técnico e discentes para um melhor o desempenho do Curso.

Objetivos específicos:

- Escutar permanentemente toda a comunidade acadêmica,
- Combater a evasão.
- Desenvolver ações de qualificação da atuação docente, administrativa e discente

Meta: Ter ao final do ano ações cotidianas efetivas de combate a evasão e qualificação da atuação de todos os segmentos no Campus

Ações prevista no tempo:

- 1) Realizar no início de cada semestre, no momento da matrícula um diálogo com os discentes ainda não matriculados, buscando reverter possíveis situações de evasão – a realizar-se no início de cada semestre
- 2) A construção conjunta do Curso de Tecnologia de Eventos com os cursos de Bacharelado em Hotelaria e de Bacharelado em Turismo abrindo e oportunizando novos campos de estágio obrigatório para absorver a demanda dos três cursos – a realizar-se permanentemente
- 3) Acolhimento e escuta cotidiana dos estudantes, técnicos e docentes buscando resolver questões cotidianas (matricula, cancelamentos de matricula, problemas de relacionamento e etc) – a realizar-se permanentemente
- 4) Atuação direta junto com a PRAE para resolver/ampliar as demandas estudantis – a realizar-se permanentemente
- 5) Desenvolvimento de uma gestão democrática, a partir da consulta permanente ao NDE e ao Comitê Assessor do Curso sobre questões pertinentes à vida acadêmica (processos, atividades e etc) – a realizar-se permanentemente
- 6) Acompanhamento e apoio permanente aos laboratórios próprios do curso, os Laboratórios de A&B e o LAPPE.

EIXO DE ATUAÇÃO 3

Criação de uma agenda própria com a finalidade de configurar tanto uma identidade própria do Curso quanto construir uma proposta de ensino-aprendizagem de maneira integrada.

Objetivo Geral: Afirmar a identidade própria do curso a partir de atividades sistemáticas e de inserção ativa na comunidade acadêmica

Objetivos específicos:

- Construir uma agenda institucional do curso
- Oportunizar ações que venham a humanizar o campus
- Buscar atuações de inserção na comunidade local

Meta: Ter ao final de 2023 uma agenda própria do curso em funcionamento

Ações previstas no tempo:

- 1) Construção e aprovação no Comitê Assessor do Curso de uma agenda que dê conta de dois eixos: o primeiro centrado em atividades artísticas culturais intra e extra muros (saraus, mini shows e etc) e o segundo de ampliação e qualificação do processo de ensino aprendido (como, por exemplo, rodas de conversa, oficina, ciclos de palestras e etc – no final de 2022/1.
- 2) A partir do calendário estabelecimento de um dia fixo ao final de cada mês para o desenvolvimento permanente de atividades artísticas culturais que propiciem uma humanização do campus e uma maior interação com a comunidade acadêmica – a realizar-se permanentemente
- 3) O envolvimento dos discentes em eventos municipais e da universidade (datas festivas, atividades de determinadas disciplinas e atividades institucionais – a realizar-se permanentemente
- 4) Desenvolver o SEJA FURG em Santa Vitoria do Palmar
- 5) Organizar e efetivar a Semana de acolhida cidadã integrada (com os Cursos de Hotelaria e de Turismo) – a realizar-se permanentemente

Para os anos de 2023 e 2024

- Implementar o novo currículo e QSL realizando a oferta dupla entre o QSL antigo e o novo

- Potencializar e ampliar a agenda própria
- Realizar a Acolhida Cidadã Integrada
- Combater a evasão
- Realizar o SEJA FURG
- Realizar o reconhecimento do curso pelo MEC
- Potencializar e ampliar as ações cotidianas de apoio à comunidade acadêmica

César Beras – Coordenação do Curso Superior de Tecnologia em Eventos

Renata Brauner Ferreira – Coordenação Adjunta do Curso Superior de Tecnologia em Eventos